

2025年度
湖南省人民政府办公厅单位决算

目 录

第一部分 湖南省人民政府办公厅单位概况

- 一、单位职责
- 二、机构设置及决算单位构成

第二部分 单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、关于机关运行经费支出说明

十、一般性支出情况说明

十一、关于政府采购支出说明

十二、关于国有资产占用情况说明

十三、关于2025年度预算绩效管理情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

湖南省人民政府办公厅单位概况

一、单位职责

湖南省人民政府办公厅（以下简称省政府办公厅）是协助省政府领导同志处理省政府日常工作的机构，正厅级，行政单位。主要职责是：

1.协助省政府领导同志审核或组织起草以省政府、省政府办公厅名义发布的公文。

2.研究省政府各部门和市州人民政府请示省政府的事项，提出审核意见，报省政府领导同志审批。

3.负责省政府会议的组织和服务工作，协助实施会议决定事项。

4.根据省政府领导同志的指示或工作需要，对有关问题进行协调，提出处理意见，报省政府领导同志决定。

5.办理中央和省政府领导同志的批示，并督促落实。督促检查省政府各部门和市州人民政府对省政府决定事项的执行落实情况，及时向省政府报告。

6.组织开展人大代表建议、政协提案办理工作。

7.负责向国务院和省政府领导同志报告重要信息和情况；负责省政府值班工作。

8.负责参事管理工作。

9.管理省数据局。

10.负责省政府机关大院的行政事务、综合治理和安全保卫工作。

11.办理省政府和省政府领导同志交办的其他事项。

湖南省人民政府研究室（以下简称省政府研究室）是为省政府承担综合政策研究和决策咨询的机构，正厅级，行政单位。省政府研究室机关财务、行政后勤等工作，由省政府办公厅统一管理，预算纳入省政府办公厅机关本级预算。主要职责是：

1.负责《政府工作报告》和省政府主要领导同志重要讲话、报告、文章的起草及有关新闻稿的审定。

2.负责起草省政府向党中央、国务院的重要汇报材料；组织和协同有关方面起草、修改省政府的有关重要综合性文件；参与起草省委、省政府有关重要会议的文件。

3.对涉及全省经济建设、社会发展和改革开放等全局性工作的重大课题牵头组织调查研究，及时综合归纳，提出供省政府决策的参考方案和政策性建议。

4.对省内外经济形势和社会发展政策进行分析和研究，提出政策建议。收集、分析、整理和报送经济社会发展的重要信息、动态，为省政府决策提供参考建议。

5.组织院士专家对全省经济社会发展的重大问题、重大决策、重大项目进行研究论证，提供咨询服务。

6.承办省人民政府交办的其他事项。

湖南省数据局（以下简称省数据局），加挂湖南省政务服务管理局牌子，相关内容依法不予公开。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。省政府办公厅设 18 个内设机构，包括文电处、办公室、综合处、秘书处、秘书一处、秘书二处、

秘书三处、秘书四处、秘书五处、秘书六处、秘书七处、督查室（省政府督查室）、建议提案办理处、参事处、省政府总值班室、机关保卫处、行政事务管理办公室（接待联络办公室）、人事处。另设机关党委（机关纪委）、离退休人员管理服务处、信息化建设与技术中心、省政府公报室等处室（单位）。纪检监察机构按有关规定设置。还有省政府机关医院、省政府机关幼儿园两家事业单位。

省政府研究室设 4 个内设机构，包括办公室、综合调研一处、综合调研二处、综合调研三处。

省数据局相关内容依法不予公开。

（二）决算单位构成。省政府办公厅 2025 年单位决算公开构成包括省政府办公厅本级（含省政府办公厅、省政府研究室、省数据局）。2026 年起省数据局独立成为一级预算单位。

第二部分 单位决算表

第三部分

2025年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025 年度收、支总计 28356.65 万元。与上年相比，减少 1520.71 万元，降低 5.09%，主要是因为减少了项目经费。

贯彻落实党政机关习惯过紧日子有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出，进一步优化支出结构，持续压降“三公”经费、办公经费、会议培训等行政开支。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障一般公共服务等重点支出，体现在有关支出科目中。

二、收入决算情况说明

2025 年度收入合计 27041.54 万元（不含上年结转），其中：财政拨款收入 27041.54 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

三、支出决算情况说明

2025 年度支出合计 26501.27 万元，其中：基本支出 19407.25 万元，占 73.23%；项目支出 7094.02 万元，占 26.77%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025 年度财政拨款收、支总计 28356.65 万元，与上年相比，减少 1490.43 万元，降低 4.99%，主要是因为贯彻落实习惯过紧日子要求，严格控制经费开支。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025 年度财政拨款支出 26501.27 万元，占本年支出合计的 100%，与上年相比，财政拨款支出减少 1728.45 万元，降低 6.12%，主要是因为贯彻落实习惯过紧日子要求，严格控制经费开支。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025年度财政拨款支出26501.27万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出20447.02万元，占77.15%；教育（类）支出49.76万元，占0.19%；社会保障和就业（类）支出3805.3万元，占14.36%；卫生健康（类）支出1140.54万元，占4.3%；住房保障（类）支出1058.65万元，占4%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025 年度财政拨款支出年初预算数为 24470.7 万元，支出决算数为 26501.27 万元，完成年初预算的 108.3%，其中：

1.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为11481.45万元，支出决算为12654.28万元，完成年初预算的110.21%。决算数大于年初预算数的主要原因是省财政按程序追加安排了预算资金。

2.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为5914.3万元，支出决算为6882.5万元，完成年初预算的116.37%。决算数大于年初预算数的主要原因是省财政按程序追加安排了预算资金。

3.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事

务（款）参事事务（项）。年初预算为105.58万元，支出决算为107.77万元，完成年初预算的102.07%。决算数大于年初预算数的主要原因是按程序从其他功能科目调入了预算资金。

4.一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算为902万元，支出决算为736.73万元。完成年初预算的81.68%。决算数小于预算数的主要原因是按程序调出了预算资金至其他功能科目。

5.一般公共服务支出（类）其他共产党事务支出（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为0万元，支出决算为1万元。决算数大于年初预算数的主要原因是省财政按程序追加安排了预算资金。

6.一般公共服务支出（类）数据事务（款）其他数据事务支出（项）。年初预算为356万元，支出决算为64.75万元，完成年初预算的18.19%。决算数小于预算数的主要原因是部分项目未开展，减少了相关开支。

7.教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）。年初预算为188万元，支出决算为49.76万元，完成年初预算的26.47%。决算数小于年初预算数的主要原因是部分培训未开展，减少了培训开支。

8.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为2427.28万元，支出决算为2768.53万元，完成年初预算的114.06%。决算数大于年初预算

数的主要原因是按程序从其他功能科目调入了预算资金。

9.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为840万元，支出决算为876.67万元，完成年初预算的104.37%。决算数大于年初预算数的主要原因是按程序从其他功能科目调入了预算资金。

10.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算为80万元，支出决算为116.43万元，完成年初预算的145.54%。决算数大于年初预算数的主要原因是年初无法准确预计，省财政按程序追加安排了预算资金。

11.社会保障和就业支出（类）抚恤（款）其他优抚支出（项）。年初预算为8.1万元，支出决算为8.1万元，完成年初预算数的100%。

12.社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为27.4万元，支出决算为35.57万元，完成年初预算的129.82%。决算数大于年初预算数的主要原因是按程序从其他功能科目调入了预算资金。

13.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为637万元，支出决算为673.4万元，完成年初预算的105.71%。决算数大于年初预算数的主要原因是按程序从其他功能科目调入了预算资金。

14.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算为444万元，支出决算为465.54万元，

完成年初预算的104.85%。决算数大于年初预算数的主要原因是按程序从其他功能科目调入了预算资金。

15.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为1.6万元，支出决算为1.6万元，完成年初预算的100%。

16.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算为768万元，支出决算为777.61万元，完成年初预算的101.25%。决算数大于年初预算数的主要原因是按程序从其他功能科目调入了预算资金。

17.住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算为290万元，支出决算为281.04万元，完成年初预算的96.91%。决算数小于年初预算数的主要原因是按程序调出了预算资金至其他功能科目。

按照支出功能分类，一般公共服务方面的支出规模较大，主要是：行政运行，2025年度决算数为12654.28万元，占财政拨款支出总额的47.75%，主要用于保障机关正常运转，履行行政管理职能，落实人员工资福利发放等。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度一般公共预算财政拨款基本支出19407.25万元，其中：

人员经费13672.47万元，占基本支出的70.45%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险

缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助等。

公用经费5734.77万元，占基本支出的29.55%，主要包括办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、专用材料费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 781 万元，支出决算为 443.39 万元，完成预算的 56.77%；与上年相比减少 259.41 万元，降低 36.91%。决算数小于预算数的主要原因是贯彻落实习惯过紧日子要求，严格控制经费开支。决算数小于上年数的主要原因是因公出国（境）、公务用车购置支出减少，公务接待频次有所下降。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出预算为155万元，支出决算为142.62万元，完成预算的92.01%；与上年相比减少87.1万元，降低37.92%。决算数小于预算数的主要原因是贯彻落实习惯过紧日子要求，严格控制经费开支。决算数小于上年数的主要原因是2025年因公出国（境）团组数和入次数比2024年分别减少了4个团组、4人次。2025年度安排因公出国（境）团组9个，累计17

人次。主要包括：用于进行经贸交流、文化旅游、医疗健康、科教等项目的团组共5个，支出金额为106.66万元；用于友好交流、数字经济领域交流合作和会议培训等其他项目的团组共4个，支出金额为35.96万元。

2.公务用车购置费及运行维护费支出预算为 365 万元，支出决算为 255.92 万元，完成预算的 70.12%；与上年相比减少 110.08 万元，降低 30.08%。其中：

公务用车购置费支出预算为 85 万元，支出决算为 30.46 万元，完成预算的 35.84%；与上年相比减少 66.32 万元，降低 68.53%。决算数小于预算数的主要原因是贯彻落实习惯过紧日子要求，严格控制经费开支。决算数小于上年数的主要原因是 2025 年比 2024 年公务用车购置数量减少了 3 台。

公务用车运行维护费支出预算为 280 万元，支出决算为 225.46 万元，主要是公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费等支出，完成预算的 80.52%；与上年相比减少 43.76 万元，降低 16.25%。决算数小于预算数的主要原因是贯彻落实习惯过紧日子要求，严格控制经费开支。决算数小于上年数的主要原因是公务用车保有量减少，公务用车运行维护费降低。截至 2025 年 12 月 31 日，单位开支财政拨款的公务用车保有量为 49 辆。

3.公务接待费支出预算为261万元，支出决算为44.85万元，完成预算的17.18%；与上年相比减少62.23万元，降低58.12%。决算数小于预算数的主要原因是贯彻落实习惯过紧日子要求，

严格控制经费开支。决算数小于上年数的主要原因是公务接待频次减少，公务接待费用降低。2025年度共接待来访团组1319个、来宾6799人次，主要是接待国家部委、其他省市自治区的相关领导和工作人员来湘调研、督查、工作交流、中外企业和嘉宾来湘开展经贸文化活动发生的接待支出。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

本单位2025年度无政府性基金预算收支。

九、关于机关运行经费支出说明

本单位2025年度机关运行经费支出5734.77万元，比年初预算数5886.16万元减少151.39万元，降低2.57%。决算数小于年初预算数的主要原因是贯彻落实习惯过紧日子要求，严格控制经费开支。

十、一般性支出情况说明

本单位2025年开支会议费28.74万元。其中：用于召开省政府全会、省政府专题会议、座谈会、汇报会、调度会等，年初编报会议费预算34万元，实际开支会议费27.47万元，参会人数2533人，主要内容为对相关工作进行部署安排、听取工作情况汇报、推进工作等；用于召开参事文史研究馆馆员研讨会等，年初编报会议费预算3万元，实际开支会议费0.44万元，参会人数86人，主要内容为听取工作意见和情况汇报、推进工作；用于召开数据管理部门工作会议，年初编报会议费预算8万元，实际开支会议费0.83万元，参会人数121人，主要内容为中非数字经济合作交流、数字湖南建设研讨、“十五五”数字中国建设规

划建言等。

本单位 2025 年开支培训费 49.76 万元。其中：用于开展业务工作培训和干部职工业务能力提升培训，年初编报培训费预算 31.08 万元，实际开支 11.76 万元，培训人数 425 人，主要内容为厅系统中青年干部综合素质培训、秘书长课堂等；用于开展数字政府服务能力提升的相关课程培训，年初编报培训费预算 41 万元，实际开支 24.68 万元，培训人数 713 人，主要内容为全省数据基础建设工作培训、全省政府信息公开行政复议案例评析培训、“高效办成一件事”业务培训等；用于督查业务培训，年初编报培训费预算 25.2 万元，实际开支 13.32 万元，培训人数 135 人，主要内容为全省政府系统督查干部能力提升培训等。

本单位2025年度无举办节庆、晚会、论坛、赛事活动预算安排，也未使用一般公共预算财政拨款举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

十一、关于政府采购支出说明

本单位2025年度政府采购支出总额6209.89万元，其中：政府采购货物支出83.32万元、政府采购工程支出631.3万元、政府采购服务支出5495.27万元。授予中小企业合同金额5603.51万元，占政府采购支出总额的90.24%，其中：授予小微企业合同金额319.54万元，占授予中小企业合同金额的5.7%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的10.8%，工程采购授予

中小企业合同金额占工程支出金额的89.84%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的91.59%。

十二、关于国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，单位共有车辆49辆，其中，副部（省）级及以上领导用车14辆、主要负责人用车15辆、机要通信用车6辆、应急保障用车2辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车5辆、离退休干部服务用车5辆、其他用车2辆，其他用车主要是调研用车、接待用车、事业单位业务用车等；单位价值100万元以上设备（不含车辆）22台（套）。

十三、关于 2025 年度预算绩效情况的说明

（一）绩效评价工作开展情况。根据《湖南省财政厅关于开展 2025 年度省级预算部门绩效自评和部门评价的通知》（湘财绩〔2026〕2 号）要求，省政府办公厅成立了分管财务厅领导任组长的部门整体支出绩效自评工作小组，组织对 2025 年度部门整体支出开展绩效自评，涉及 2025 年度财政拨款支出 26501.27 万元，其中涉及项目 3 个，项目资金 7094.02 万元。其中，一般公共预算项目 3 个 7094.02 万元，占一般公共预算支出总额的 26.77%；政府性基金预算项目 0 个 0 万元，占政府性基金预算支出总额的 0%；国有资本经营预算项目 0 个 0 万元，占国有资本经营预算支出总额的 0%；社会保险基金预算项目 0 个 0 万元，占社会保险基金预算支出总额的 0%。

（二）绩效评价结果。2025 年度本单位整体支出全年预算数 28356.65 元，执行数 26501.27 万元，完成预算的 93.46%，

绩效自评得分 99 分，评价等级为“优秀”。绩效目标完成情况：一是省政府办公厅坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入落实习近平总书记关于湖南工作的重要讲话和指示批示精神，一以贯之践行“五个坚持”“四个政治”的重要指示，认真落实省委、省政府主要领导对办公厅工作相关要求，扎实开展深入贯彻中央八项规定精神学习教育，以“三学三强”为机关建设总抓手，深入开展“三上三进”活动，奋发进取、担当作为、大抓落实，圆满完成各项目标任务。二是根据绩效指标得分情况，产出指标得分 50 分、效益指标得分 30 分、满意度指标 10 分、执行率指标得分 9 分，共计 99 分。发现的主要问题及原因：一是资金使用效率有待提升。受部分项目实施计划调整、项目推进进度等影响，本年度部分资金结转至下年，未能在当年形成支出，资金使用效益未能充分发挥。二是绩效指标体系有待优化完善。部分指标设置可衡量性、可对比性不强，对绩效评价指导的科学性和导向性有待提升。下一步改进措施：一是强化预算执行管理。加强财务与业务常态化沟通，优化项目推进流程，科学统筹项目实施、验收、结算等关键环节，提高预算执行率。二是持续优化绩效指标体系。进一步细化、量化绩效指标，统一指标设置口径，完善指标层级设计，增强指标的科学性和可导向性，提升绩效评价的参考价值。

（三）评价结果应用情况。根据 2025 年度绩效自评结果、部门评价结果、财政评价结果，本单位将绩效评价结论运用于预算安排、支出结构调整、资金管理、制度建设等工作。一是

将绩效评价结果作为后续年度预算编制的重要依据，优化项目事前论证，精准测算资金需求，进一步提升预算编制科学性；二是完善项目执行动态监控机制，合理统筹项目实施时序，均衡资金支付节奏，着力解决资金前松后紧问题，提高财政资金使用效率；三是持续完善绩效指标体系，细化量化绩效指标，压实内部岗位绩效管理责任，常态化开展绩效跟踪，不断提升本单位绩效管理水平。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指省财政当年拨付的资金。

二、其他收入：指除“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的存款利息收入等。

三、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

四、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

五、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

六、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

七、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）参事事务（项）：指用于政府参事事务方面的支出。

八、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。

九、一般公共服务支出（类）其他共产党事务支出（款）

一般行政事务管理（项）：指行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十、一般公共服务支出（类）数据事务（款）其他数据事务支出（项）：反映除上述项目以外其他用于数据事务的支出。

十一、教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：指用于培训的支出。

十二、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：指未实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

十三、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十四、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）：指按规定用于烈士和牺牲、病故人员家属的一次性和定期抚恤金及丧葬补助费。

十五、社会保障和就业支出（类）抚恤（款）其他优抚支出（项）：反映除上述项目以外其他用于优抚方面的支出，包括向优抚对象发放的价格临时补贴、老烈士子女、老党员定期生活补助等支出。

十六、社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）：指其他用于社会保障和就业支出方面的支出。

十七、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政

单位医疗（项）：指财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

十八、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指财政部门安排的公务员医疗补助经费。

二十九、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）：指其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

二十、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十一、住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）：指按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离休人员）、军队（含武警）向转役复员离休人员发放的用于购买住房的补贴。

二十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

二十三、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

二十四、“三公”经费：指纳入省财政预决算管理的“三公”经费，包括省直部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公

公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

二十五、机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附 件

2025 年度部门整体支出绩效自评报告。

https://www.hunan.gov.cn/hnszf/szf/zfjg/szfbgt/czxx/202606/t20260629_34015386.html